



ATA Nº 23/2025 - CLET (11.51.08)

Nº do Protocolo: 23062.021499/2025-26

Belo Horizonte-MG, 23 de abril de 2025.

ATA DA 94ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE LETRAS

No dia 07 de abril de 2025, às 15h30, realizou-se, por meio de Conferência Web, a **94ª reunião do Colegiado do Curso de Letras** para debate da seguinte pauta: **1.** Ajuste de matrículas – quebra de pré-requisito **2.** Extensão do Regime Domiciliar Déborah Borges de Souza; **3.** Solicitação de guarda religiosa - aluna Júlia Sartori Barony Araújo; **4.** Devolutiva da situação da aluna Maria Luiza Mayer de Camargo; **5.** Pedido de Trancamento Total de Matrícula - Kerllen Késia Leão de Carvalho; **6.** Outros

Estiveram presentes na reunião:

1.
Luiz Antônio Ribeiro (Coordenador)
2.
Guilherme Lentz da Silveira Monteiro (Coordenador Adjunto)
3.
Iuri Freitas Paglioto (Secretário da Coordenação)
4.
Mariana Jafet Cestari
5.
Cristiane de Castro e Almeida
6.
Luciana Aparecida Silva de Azeredo
7.
Patricia Rodrigues Tanuri Baptista

A presença total na reunião foi de 7 participantes, sendo 6 docentes e 1 secretário. Antes da votação de aprovação da pauta, o presidente da sessão, o coordenador professor Luiz Ribeiro, abriu para possíveis inclusões à pauta. O professor Guilherme Lentz, então, solicitou a inclusão de mais um ponto à pauta: Pedido de aproveitamento de estágio como atividade complementar do discente Leonardo Lacerda

dos Santos. E assim, foi aberta para votação a nova pauta, que ficou então com os pontos: **1.** Ajuste de matrículas – quebra de pré-requisito **2.** Extensão do Regime Domiciliar Déborah Borges de Souza; **3.** Solicitação de guarda religiosa - aluna Júlia Sartori Barony Araújo; **4.** Devolutiva da situação da aluna Maria Luiza Mayer de Camargo; **5.** Pedido de Trancamento Total de Matrícula - Kerllen Késia Leão de Carvalho; **6.** Pedido de aproveitamento de estágio como atividade complementar - Leonardo Lacerda dos Santos; **7.** Outros. Aberta a votação, a pauta com o acréscimo sugerido foi aprovada por unanimidade.

Ponto 1: No primeiro ponto discutido, o coordenador Luiz Antônio, apresentou a necessidade de quebra de pré-requisitos para a disciplina “Projeto Editorial II” para atendimento aos alunos que ainda estavam com a disciplina pendente na antiga grade curricular do curso. Além disso, a quebra de pré-requisito foi feita *ad referendum* por conta do prazo destinado aos ajustes de matrícula. Colocada em votação, a quebra de pré-requisito foi referendada por todos os votantes.

Ponto 2: Dando sequência à pauta, Luiz Antônio apresentou o pedido de extensão do benefício de regime de estudos especiais e exercícios domiciliares, protocolado pela discente Déborah Borges de Souza. A discente apresentou documentação que a permitia usufruir do regime especial domiciliar desde o período de 2023.2, conforme entendimento da Diretoria de Desenvolvimento Estudantil, do Conselho de Graduação e do Colegiado do Curso de Letras à época. Foi explicado que a referida aluna vem cumprindo com as atividades domiciliares a contento e que, no atual período de 2025.1, ela possivelmente concluirá o curso. Dessa forma, depois de breve debate, foi realizada a votação e foi aprovada por este colegiado a continuidade dos exercícios domiciliares e o encaminhamento para parecer da DDE e posterior deliberação do CGRAD.

Ponto 3: Dando andamento, informado sobre o pedido de guarda religiosa protocolado pela discente Júlia Sartori Barony Araújo. Neste ponto, apenas foi informado que a aluna tem o direito de acompanhamento especial das 18h00 de sexta-feira às 18h00 dos sábados e a indicação de notificação aos professores que lecionam as disciplinas que ela está matriculada neste período. Por ser direito reconhecido, não foi necessário abrir votação.

Ponto 4: Continuando, o professor Luiz Antônio, apresentou a devolutiva da situação apresentada na 93ª reunião deste colegiado, envolvendo a aluna Maria Luiza Mayer de Camargo e a professora Elaine Martins. Foi explicado que ocorreu uma reunião para atendimento à aluna, posteriormente a professora foi também ouvida colocando a sua posição. Por fim, a própria professora Elaine, respondeu com uma carta à aluna e copiada à coordenação contemporizando a situação e se desculpando por eventuais mal-entendidos. A resolução foi dada como satisfatória entre as partes e nenhuma outra medida foi então necessária.

Ponto 5: Em seguida, foi apreciado o pedido de trancamento total de matrícula da aluna Kerllen Késia Leão de Carvalho. O requerimento da aluna é motivado por ela participar de um programa de intercâmbio durante o período, que inviabiliza a sua participação nas atividades do curso em 2025.1. Estando o pedido dentro do prazo estabelecido no calendário acadêmico e atendendo às normativas, foi aberta a votação e o trancamento foi aprovado por unanimidade.

Ponto 6: Por fim, discutiu-se a questão da solicitação do aluno Leonardo Lacerda dos Santos. O referido aluno aponta que possui duas atividades de estágio registradas pelo setor de carreiras. No entanto, posteriormente, este mesmo setor entendeu que não seria possível a utilização da carga horária dos dois trabalhos como estágio. Por este motivo, ele solicita o aproveitamento da carga horária de uma destas atividades realizadas, para cômputo de suas horas em “atividades complementares”.

Explicada a situação, a professora Mariana Cestari, coordenadora de estágio, informou que apesar de termos a documentação aprovada pelo setor de estágio, conforme apresentada pelo aluno, ainda não temos um posicionamento formal deste setor para o não reconhecimento das atividades realizadas. Sendo assim foi sugerido como encaminhamento a formação de uma comissão que buscasse a interlocução com o setor de estágios e também com a contratante, para melhor entendimento da situação e embasamento das possíveis decisões.

Dessa maneira, foram indicados os nomes dos professores Mariana Cestari e Guilherme Lentz e do secretário Iuri Paglioto, para a referida comissão. E, sendo aberta a votação para o encaminhamento sugerido e aprovação da comissão, todos os votantes foram favoráveis.

Assim, não havendo outros informes a serem abordados e não havendo mais pontos a serem observados na pauta, às 16h40, com as devidas despedidas e agradecimentos, encerrou-se a 94ª Reunião do Colegiado do Curso de Letras do CEFET-MG, e eu, Iuri Freitas Paglioto, secretário do Curso de Graduação em Letras, lavro esta ata.

Belo Horizonte, 07 de abril de 2025

(Assinado digitalmente em 23/04/2025 15:12)
CRISTIANE DE CASTRO E ALMEIDA
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DHIST (11.55.07)
Matrícula: ###457#5

(Assinado digitalmente em 24/04/2025 12:02)
GUILHERME LENTZ DA SILVEIRA MONTEIRO
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DELTEC (11.55.08)
Matrícula: ###543#2

(Assinado digitalmente em 23/04/2025 19:44)
IURI FREITAS PAGLIOTO
SECRETARIO - TITULAR
CLET (11.51.08)
Matrícula: ###550#5

(Assinado digitalmente em 24/04/2025 08:17)
LUCIANA APARECIDA SILVA DE AZEREDO
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DELTEC (11.55.08)
Matrícula: ###592#5

(Assinado digitalmente em 23/04/2025 14:28)

LUIZ ANTONIO RIBEIRO

COORDENADOR - TITULAR

CLET (11.51.08)

Matrícula: ###010#6

(Assinado digitalmente em 23/04/2025 14:34)

MARIANA JAFET CESTARI

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DELTEC (11.55.08)

Matrícula: ###628#4

(Assinado digitalmente em 23/04/2025 18:24)

PATRICIA RODRIGUES TANURI BAPTISTA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DELTEC (11.55.08)

Matrícula: ###652#4

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **23**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **23/04/2025** e o código de verificação: **d71d9eca72**